

Schoolplan 2015-2019

Basisschool Harlekijn Baexem

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	4
1.1 Voorwoord	4
1.2 Doelen en functie van het schoolplan	4
1.3 Procedures voor het opstellen en vaststellen van het schoolplan	4
1.4 Totstandkoming verbeterpunten	4
2 Schoolbeschrijving	6
2.1 Schoolgegevens	6
2.2 Kenmerken van het personeel	6
2.3 Kenmerken van de leerlingen	7
2.4 Kenmerken van de ouders en de omgeving	7
2.5 Sterkte-zwakteanalyse	7
2.6 Landelijke ontwikkelingen	7
3 Onderwijskundig beleid	8
3.1 De missie van de school	8
3.2 De visie van de school	8
3.3 Aspecten van opvoeden: Levensbeschouwelijke identiteit	10
3.4 Aspecten van opvoeden: Sociaal-emotionele ontwikkeling	10
3.5 Aspecten van opvoeden: Actief burgerschap en sociale cohesie	11
3.6 De kernvakken: Leerstofaanbod	11
3.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	11
3.8 De kernvakken: Taalleesonderwijs	12
3.9 De kernvakken: Rekenen en wiskunde	13
3.10 De kernvakken: Wereldoriëntatie	13
3.11 ICT	13
3.12 De kernvakken: Kunstzinnige vorming	13
3.13 De kernvakken: Bewegingsonderwijs	14
3.14 De kernvakken: Wetenschap en Techniek	14
3.15 De kernvakken: Engelse taal	14
3.16 Het lesgeven: Gebruik leertijd	14
3.17 Het lesgeven: Pedagogisch handelen	14
3.18 Het lesgeven: Didactisch handelen	15
3.19 Het lesgeven: Actieve en zelfstandige houding van de leerlingen	15
3.20 Het lesgeven: Klassenmanagement	15
3.21 De zorg voor leerlingen: Zorg en begeleiding	15
3.22 De zorg voor leerlingen: Afstemming	16
3.23 Talentontwikkeling	17
3.24 De zorg voor leerlingen: Passend onderwijs	17
3.25 De opbrengsten: Opbrengstgericht werken	18
3.26 De opbrengsten: Opbrengsten	19
4 Personeelsbeleid	20
4.1 Integraal Personeelsbeleid	20
4.2 De organisatorische doelen van de school	20
4.3 De schoolleiding	20
4.4 Beroepshouding	21
4.5 Professionele cultuur	21
4.6 Beleid met betrekking tot stagiaires	21

4.7 Taakbeleid	21
4.8 Klassenbezoek	21
4.9 Functioneringsgesprekken	21
4.10 Beoordelingsgesprekken	22
4.11 Deskundigheidsbevordering - Professionalisering	22
4.12 Teambuilding	22
4.13 Verzuimbeleid	22
4.14 Mobiliteitsbeleid	22
5 Organisatie en beleid	23
5.1 Organisatiestructuur	23
5.2 Groeperingsvormen	23
5.3 Schoolklimaat	23
5.4 Sociale en fysieke veiligheid	23
5.5 ARBO-beleid	23
5.6 Interne communicatie	23
5.7 Externe contacten	24
5.8 Contacten met ouders	24
5.9 Overgang PO-VO	24
5.10 Voor- en vroegschoolse educatie	25
5.11 Voor-, tussen- en naschoolse opvang (buitenschoolse opvang)	25
6 Financieel beleid	27
6.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken	27
6.2 Interne geldstromen	27
6.3 Sponsoring	27
7 Zorg voor kwaliteit	29
7.1 Kwaliteitszorg algemeen	29
7.2 Meervoudige publieke verantwoording	29
7.3 Strategisch beleid	30
7.4 Inspectiebezoeken	32
7.5 Quick Scan - Zelfevaluatie	32
7.6 Planning vragenlijsten	32
7.7 Wat betekent het voorgaande concreet....	33
8 Verbeterpunten 2015-2019	34
9 Meerjarenplanning 2015-2016	35
10 Meerjarenplanning 2016-2017	36
11 Meerjarenplanning 2017-2018	37
12 Meerjarenplanning 2018-2019	38
13 Formulier "Instemming met schoolplan"	39
14 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	40

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

Beste lezer,

Goed, de basis voor beter!

Voor u ligt het nieuwe schoolplan van basisschool Harlekijn. In dit schoolplan staat het onderwijskundig beleid beschreven voor de planperiode 2015-2019. Leidend is het strategisch beleid van de Stichting Primair Onderwijs Leudal & Thornerkwartier.

Dit schoolplan, en met name de concretisering van schoolontwikkelpunten zoals beschreven in het schoolontwikkelplan 2015-2016, is het resultaat van een teamproces dat gedurende het schooljaar 2014-2015 heeft plaatsgevonden. Er hebben tal van interne analyses plaatsgevonden. Enquêtes zijn uitgezet. Er zijn gesprekken gevoerd met ouders tijdens zogenaamde 'ronde tafel-avonden' en er vonden bovenal veel teamgesprekken plaats. Waar staan we voor? Doen we nog de juiste dingen en zo ja, doen we de juiste dingen nog goed? Vragen die veelvuldig centraal stonden tijdens deze bijeenkomsten.

De opbrengsten zijn gedurende het schooljaar 2014-2015 gebundeld, geprioriteerd, en hebben geleid - mede door het (op bestuursniveau) gebruik van mijnschoolplan.nl, tot verbeterpunten. Goed is immers de basis voor beter....

Dit schoolplan geeft inzicht in de gemaakte keuzes en de gestelde doelen voor de periode 2015-2019 voor basisschool Harlekijn, en we zien dit schoolplan als een 'grove kapstok'. In dit schoolplan worden de activiteiten die betrekking hebben op het onderwijskundig beleid, het personeelsbeleid en het beleid met betrekking tot kwaliteitszorg beschreven. Concrete acties zijn vertaald in de schoolontwikkelpunten, waarbij we bij het tot stand komen van dit schoolontwikkelpunten gebruik maken van de evaluatie van het lopend planjaar en acties voortkomend uit dit meerjarenplan 2015-2019. Graag verwijzen we dan ook naar het schoolontwikkelpunten.

Bij de totstandkoming van dit schoolplan zijn diverse geledingen van de school betrokken geweest. Wij hechten er aan dat het schoolplan een document is dat breed gedragen wordt en willen iedereen bedanken voor het constructief meedenken en de inbreng.

R.L.C.S. (Ron) Aspers, directeur basisscholen Harlekijn, St. Liduina, De Verrekijker & De Klink

A.C. (Ton) de Bock, teamleider basisschool Harlekijn

1.2 Doelen en functie van het schoolplan

Ons schoolplan beschrijft, binnen de kaders van het Strategisch beleidsplan van SPOLT, in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Wij spreken in dit geval van ambities (fase 'to plan'). Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten en daarmee op onze verbeterdoelen (fase 'to check') voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2015-2019.

Op basis van ons vierjarige Plan van Aanpak (zie hoofdstuk Jaarplannen 2015-2019) willen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan opstellen. In een jaarverslag zullen we steeds terugblikken of de gestelde verbeterdoelen gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Procedures voor het opstellen en vaststellen van het schoolplan

Voorafgaand aan dit schoolplan is, zoals beschreven in het voorwoord, het strategisch beleid van onze stichting opgesteld door het directieurenberaad. Gelijktijdig aan deze periode heeft het team meegedacht over de missie en visie van de school en een bijdrage geleverd bij de 'nulmeting' in tal van subgroepen, waarbij men gebruik heeft gemaakt van Mijnschoolplan.nl. Uiteindelijk is deze input gebundeld en heeft het managementteam van ons cluster (directeur en teamleiders basisscholen Harlekijn, St. Liduina, De Verrekijker en De Klink) voor een vertaling gezorgd hetgeen heeft geleid tot dit schoolplan.

1.4 Totstandkoming verbeterpunten

Van analyse naar verbeterpunten.....

Alle scholen binnen de stichting SPOLT hebben gebruik gemaakt van mijnschoolplan.nl. Een helder programma/format, te vullen door de gebruiker, in onze situatie meerscholendirecteur en teamleider. Beiden hebben met de nodige input (verkregen via gesprekken met leerkrachten en ouders, externe partners als ook het analyseren van kwaliteitsonderzoeken, enquêtes enz.) bij aanvang van dit schooljaar het onderdeel 'zelfevaluatie' binnen het programma gevuld. Op een schaal van 4 werd ingezoomd op basisschool Harlekijn voor de onderdelen:

1. *Opbrengsten*
2. *Leerstofaanbod*
3. *Gebruik leertijd*
4. *Schoolklimaat*
5. *Didactisch handelen*
6. *Afstemming*
7. *Zorg en begeleiding*
8. *Kwaliteitszorg*
9. *Wet- en regelgeving*

Onder ieder onderdeel waren tal van (door mijnschoolplan.nl wettelijk vastgestelde) indicatoren ondergebracht waarop, en de titel 'zelfevaluatie' zegt het al, school (a.h.v. de input), zichzelf kon waarderen en kon bepalen of een onderdeel wel of geen ontwikkelpunt was en zo ja, van hoge of lage prioriteit.

Concreet kreeg directie en team, hetgeen diverse keren ook binnen de medezeggenschapsraad is besproken, een lijst van onderwerpen welke meegenomen dienden te worden in de schoolontwikkeling voor de komende vier schooljaren (2015-2019) als ook een prioritering. Met andere woorden, wat gaat basisschool Harlekijn in komende schooljaar 2015-2016 (verder) ontwikkelen en uitvoeren, en welk onderwerp 'pas' in het vierde planjaar 2018-2019.

Gaat basisschool Harlekijn dan enkel nieuwe onderwerpen aanpakken zou nu mogelijk een vraag kunnen zijn. Het antwoord is nee! We zijn over tal van schoolontwikkelpunten al zéér tevreden, maar streven continu naar planmatige verbetering.

In hoofdstuk 8 van van dit schoolplan is een overzicht te zien van de (hierboven beschreven) ontwikkelpunten (en prioritering) voor deze schoolplanperiode 2015-2019. In hoofdstuk 9 van dit plan staat een overzicht van schoolontwikkelpunten welke we, n.a.v. onze zelfevaluatie, in ieder geval in schooljaar 2015-2016 zullen oppakken.

Deze ontwikkelpunten zijn onder andere terug te vinden in ons schoolontwikkelplan 2015-2016 dat, voordat het binnen de medezeggenschapsraad is besproken, eerst uitgebreid binnen het team van leraren tegen het licht is gehouden. Opmerkingen zijn uiteraard, waar mogelijk, verwerkt en met trots zeggen we dan ook dat én dit schoolplan, én het schoolontwikkelplan, een bottum-up-document is geworden, bekend bij iedere leerkracht van basisschool Harlekijn: Ruimte voor ieders talent.....

Niet alleen schoolontwikkelpunten n.a.v. de zelfevaluatie hebben een plek gekregen in het SMART-beschreven schoolontwikkelplan 2015-2016. Uiteraard zijn ook schoolontwikkelpunten vanuit SPOLT en bijvoorbeeld het samenwerkingsverband Passend Onderwijs hierin meegenomen. Voor de leesbaarheid (en ordening) hebben we bewust gekozen voor een aantal 'kapstokken', en hebben we schoolontwikkelpunten ondergebracht onder de 'kapstok':

1. *Onderwijs, opvoeding en zorg;*
2. *Kwaliteit;*
3. *Organisatie;*
4. *Profileringen en imago;*
5. *Huisvesting*

Graag verwijzen we dan ook naar het schoolontwikkelplan 2015-2016.

2 Schoolbeschrijving

2.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	SPOLT
Algemeen directeur:	Dhr. A. Gubbels.
Adres + nr.:	In de Neerakker 2
Postcode + plaats:	6093 JE Heythuysen
Telefoonnummer:	0475-550449
E-mail adres:	admin@spolt.nl
Website adres:	www.spolt.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	Harlekijn
Directeur:	Dhr. R. Aspers
Adres + nr.:	Dorpstraat 51
Postcode + plaats:	6095 AG Baexem
Telefoonnummer:	0475-451624
E-mail adres:	administratie@bs-harlekijn.nl
Website adres:	www.bs-harlekijn.nl

2.2 Kenmerken van het personeel

De directie van de school bestaat uit de meerscholendirecteur en de teamleider.

Het team (n=16) bestaat verder uit:

- 2 voltijd groepsleerkrachten
- 9 deeltijd groepsleerkrachten
- 1 intern begeleider
- 1 administratief medewerker
- 1 conciërge
- 2 interieurverzorgsters

Van de 16 medewerkers zijn er 13 vrouw en 3 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-9-2015).

Per 1-9-2015	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar			1
Tussen 50 en 60 jaar	1	3	2
Tussen 40 en 50 jaar	1	1	1
Tussen 30 en 40 jaar		3	
Tussen 20 en 30 jaar		4	
Jonger dan 20 jaar			
Totaal	2	11	4

Onze school heeft ervaren leerkrachten. Er zijn 2 nieuwe leerkrachten die komend schooljaar starten en die ons concept willen helpen versterken.

2.3 Kenmerken van de leerlingen

Onze school wordt bezocht door 192 leerlingen. Kenmerken van onze leerlingen hebben we beschreven in onze geactualiseerde populatiebeschrijving.

2.4 Kenmerken van de ouders en de omgeving

Kenmerken van onze ouders hebben we beschreven in onze geactualiseerde populatiebeschrijving.

2.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen. Wij zijn hiervoor in gesprek gegaan met het voltallige team als ook met onze ouders tijdens de zogenaamde rondetafelgesprek.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Betrokken, professionele, benaderbare leerkrachten (T+O)	(Tijdige) communicatie naar ouders (T+O)
Oog voor het individuele kind (O)	Respect voor de leerkracht en elkaar. Relatie leerkracht-kind wordt als vriendschappelijk ervaren. (O)
Werken in clusters (T)	Visie en realiteit: clusteronderwijs versus homogene groepen (O)
Kleinschaligheid (O)	Clusterkijken. Weinig zicht op andere clusters (T)
Schoolgebouw/open ruimtes (T)	Aandacht voor de gemiddelde leerling (O)

KANSEN	BEDREIGINGEN
Kennis en kunde van leerkrachten kan op de juiste plek binnen school worden ingezet (T)	Verdere afname leerlingenaantal/krimp (T+O)
Realiseren van een doorgaande lijn (T)	Veranderende populatie/toename NT2-leerlingen (T+O)
Tijdig informeren van ouders m.b.t. informatie algemeen en leervorderingen (T+O)	Afnemende intrinsieke motivatie van kinderen (T)
Niveaudoorbekend onderwijs (T)	Afname van ouderbetrokkenheid (T+O)

2.6 Landelijke ontwikkelingen

1. Veel aandacht voor opbrengstgericht werken
2. Veel aandacht voor handelingsgericht werken (differentiatie-model)
3. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen
4. Aandacht voor 21st century skills: accent op vaardigheden (brede ontwikkeling)
5. Invoer passend onderwijs
6. De rol van de leraar komt steeds centraler te staan
7. Scholing en benutting van de professionele ruimte door de leraren
8. Ontwikkelingen met betrekking tot excellente scholen
9. Ontwikkelingen ten aanzien van de verantwoording van kengetallen (Venster PO, Scholen op de kaart)

3 Onderwijskundig beleid

3.1 De missie van de school

MISSIE

Onze ambitie in onderwijs komt tot uiting in de missie: " Ruimte voor ieders talent"

Basisschool Harlekijn is een van de 15 scholen, ressorterend onder SPOLT. 15 Authentieke scholen die een toonaangevende bijdrage leveren aan de talentontwikkeling van autonome en initiatiefrijke kinderen.

De SPOLT scholen hebben de ambitie deze talenten bij kinderen aan te spreken door naast taal en rekenen en de kernvakken ook de competenties samenwerken, creativiteit, ICT-geletterdheid, communiceren, probleemoplossend vermogen, kritisch denken en sociale en culturele vaardigheden van belang te achten. Ook een betrokken, ondernemende en nieuwsgierige houding komt van pas in de 21e eeuw.

De persoonsgerichte ontwikkeling van kinderen naar leren, leven en werken staat centraal.

Wij spreken de ambitie uit een onderwijsorganisatie te zijn die deze verwachtingen waarmaakt. Dat doen wij naar kinderen, maar ook naar onszelf. Iedereen heeft talenten....

Harlekijn & talenten

Op basisschool Harlekijn willen we deze talenten zich optimaal laten ontwikkelen binnen het werken in onze clusters 1-2-3, 4-4-6 en 7-8 en deze visie op onderwijs hebben we afgelopen jaar veelvuldig tegen het licht gehouden. Unaniem is gekozen voor het verder vorm en inhoud (blijven) geven aan dit werken in deze clusters. Leren van en met elkaar, met jongere en oudere kinderen. Dit leren van en met elkaar krijgt ook z'n vervolg binnen de heterogene groepen. Gebruik maken van talenten... Iedereen heeft talenten.....

3.2 De visie van de school

VISIE

Visie: Waarheen gaan wij?

Uitdagend en toekomstgericht leren voor optimale ontplooiingskansen.

In 2019 is SPOLT een professionele leergemeenschap die het vertrouwen van alle belanghebbenden heeft.

SPOLT realiseert een ononderbroken lijn in het leren en ontwikkelen van kinderen van 2 tot 14 jaar in samenwerking met voor- en vroegschoolse educatie en het voortgezet onderwijs.

Om hier te komen zijn met name de volgende aspecten van belang;

- Denken in mogelijkheden
- Talentontwikkeling
- Verbinding in het dorp
- Een lerende cultuur

Een transitie is nodig en SPOLT kiest voor een inspirerend vergezicht, waarin wij al het goede van ons onderwijs verbinden met de nieuwe inzichten uit de 21e eeuw. Wij stellen doelen en zijn vastberaden om met een ondernemende houding onze strategische koers te verwezenlijken.

Wij stellen onszelf als opdracht om de kinderen van 'nu' voor te bereiden op de maatschappij van de 'toekomst'. De basis voor deze toekomst krijgt inhoud in de maatschappij van nu. Wij zijn gericht op de toekomst en houden contact met de huidige maatschappelijke, economische samenleving en omgangsvormen.

Kernwaarden: Waarvoor staan wij?

Iedere dag opnieuw – van bestuursbureau tot groepslokaal – willen we onszelf blijven verbeteren en ontwikkelen aan de hand van onze kernwaarden. Samen met onze missie en visie maken de kernwaarden SPOLT tot een betekenisvol geheel.

Inspireren - de bron voor talentontwikkeling

Uitdagend en toekomstgericht leren met enthousiaste en gemotiveerde medewerkers en eigentijdse onderwijstoepassingen. SPOLT wil een onderwijsorganisatie zijn die meer doet dan het geven van onderwijs. We weten wat er in de wereld gebeurt, spelen daar pro-actief op in en dagen de kinderen uit zich voortdurend te ontwikkelen met de focus op kwaliteit.

Verbinden - de ontdektocht naar samenwerking

Betrokkenheid en verbondenheid met kinderen, ouders, kern- en ketenpartners, bedrijven en instellingen.

We staan midden in de samenleving en staan open voor wensen van leerlingen, ouders en partners.

Verbinden is: mensen zien en werkelijk contact maken. We kiezen voor verbindend leiderschap op alle niveaus; actief betrokken bij schoolontwikkeling en besluitvormingsprocessen. We gaan de dialoog aan met de omgeving.

Ondernemen - de houding naar optimale ontplooiingskansen

Initiatiefrijke nieuwe wegen inslaan om met een onderzoekende houding te ontdekken en te ontwikkelen.

SPOLT zoekt continue naar mogelijkheden haar werk te verbeteren en nog meer af te stemmen op de individuele behoefte.

We hechten waarde aan creativiteit en het vermogen van onze medewerkers om nieuwe wegen te bewandelen. We tonen initiatief en hebben een onderzoekende houding, waarin ruimte is voor ieders talent.

Trends en ontwikkelingen

Voor een organisatie als SPOLT, die midden in de samenleving staat, zijn bijna alle maatschappelijke ontwikkelingen relevant. Veranderingen – technologisch, politiek, sociaal, demografisch – in de samenleving en bij belangrijke samenwerkingspartners hebben invloed op ons werk.

Eén van de belangrijkste ontwikkelingen de komende jaren zijn de afspraken die voortvloeien uit het Nationaal Onderwijsakkoord van eind 2013.

De afspraken betreffen onder andere:

- De verdere invoering van opbrengstgericht werken
- Goed presterende scholen met aandacht voor excellentie
- Versterken van bekwaamheid en professionele ontwikkeling van
Leraren, schoolleiders en schoolbesturen
- De ontwikkeling van een lerende, professionele cultuur
- Het betrekken van ouders bij de vorderingen van hun kind
- Aandacht voor de 21e eeuwse vaardigheden, zoals verwoord in onze
missie en in bijgaande grafische weergave.

Passend Onderwijs

Belangrijk is ook de komst van Passend Onderwijs: leraren worden nog beter opgeleid om te leren omgaan met verschillen tussen leerlingen in de groep, waardoor zij in de klas – en niet daarbuiten – ondersteuning krijgen.

Belangrijke aspecten hierbij zijn de zorgplicht van het bestuur en het ondersteuningsprofiel van de school, zodat elk kind onderwijs krijgt, dat afgestemd is op zijn/haar behoefte.

Bekwaamheid Leraar

Waar het gaat om de bekwaamheid van de leraar, wordt de lat hoog gelegd. De leraar is immers de motor van de onderwijskwaliteit. We gaan aan de slag om samen te groeien en daardoor de professionele en lerende cultuur te versterken. Dit geldt ook voor technische vaardigheden en mediawijsheid om zodoende op de juiste wijze te kunnen inspelen op toenemende digitalisering en de sociale media in de klas.

Hier ligt een belangrijke opdracht voor SPOLT de komende jaren: inspanningen zijn nodig om de onderwijskwaliteit duurzaam te versterken.

Actieve rol ouders

Ouders vertrouwen hun kostbaarste bezit aan de school toe. Alleen al daarom is investeren in een goed contact tussen ouders en school voor ons belangrijk. Educatief partnerschap begint met het verhelderen van wederzijdse verwachtingen: wie doet wat en wie is verantwoordelijk? Directeuren en leerkrachten investeren in goede communicatie en informatie met ouders over het leren, werken en leven van hun kind op school.

Informatie- en Communicatietechnologie (ICT)

Het onderwijs verandert door nieuwe technologie, ICT en sociale media. Kinderen van nu leren op een andere manier dan vroeger. De leerkrachtvaardigheden moeten inspelen op onderwijsbehoeften van het lerende kind in de 21e eeuw. Het onderwijs heeft als opdracht kinderen te leren hiermee op een verstandige manier om te gaan, door hen zowel mediawijsheid als ICT-geletterdheid bij te brengen. ICT en sociale media bieden nieuwe mogelijkheden om het partnerschap met ouders te versterken.

Maatschappelijke verwachtingen

Sinds de jaren negentig heeft de maatschappelijke verandering invloed op scholen.

Denk aan zaken als nieuwe media, burgerschapsvorming, de multiculturele samenleving, een sluitend onderwijsaanbod voor zorgleerlingen en zorg voor veiligheid en gezond gedrag. De SPOLT scholen moeten door de toename van maatschappelijke taken en verwachtingen keuzes maken en daarin hun maatschappelijke verantwoordelijkheid nemen.



Op de Harlekijn geven we aan bovenstaand ambitieus onderwijs vorm door middel van thematisch onderwijs. Het werken met thema's maakt kinderen nieuwsgierig en stimuleert hen om op onderzoek uit te gaan. Door zelfsturing in dit leerproces worden kinderen eigenaar van hun eigen ontwikkeling. Het vertrekpunt van ons onderwijs is altijd om vanuit hoge betrokkenheid en motivatie kinderen mede verantwoordelijk te maken voor eigen leerproces.

Dit ambitieus onderwijs krijgt op basisschool Harlekijn zijn vertaling in ons clusteronderwijs. Leren van en met elkaar, zowel voor team als kinderen, vinden wij heel belangrijk. Dit doen we door het (samen)werken binnen de clusters 1-2-3, 4-5-6 en 7-8 en onze heterogene groepen.

Binnen deze heterogene groepen maken we gebruik van kinderen en hun talenten, en helpen oudere ook jongere kinderen. Dit elkaar helpen doen we ook binnen het totale cluster en clusteroverstijgend.

Ambitieus is zeker ook het samen verantwoordelijk zijn voor onze kinderen, het samen kijken naar kinderen. Dit doen we niet alleen in relatie tot kwaliteitszorg en opbrengstgericht werken, maar is ook zichtbaar tijdens de dagelijkse onderwijspraktijk om ons boeiend en bloeiend onderwijs vorm te geven.

3.3 Aspecten van opvoeden: Levensbeschouwelijke identiteit

Onze school is een katholieke basisschool. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Wel besteden we structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving), ontwikkeling van sociale vaardigheden, actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. In relatie met de leerlingenpopulatie besteedt de school beperkt aandacht aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing.

Op basisschool Harlekijn gebruiken wij de methode Alles in 1 en:

1. besteden wij integraal aandacht aan levensbeschouwing bij andere vakken
2. besteden wij expliciet aandacht aan geestelijke stromingen
3. besteden wij gericht aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling waarbij het accent ligt op omgaan met jezelf, de ander en de omgeving.
4. besteden wij gericht aandacht aan actief burgerschap en sociale cohesie
5. laten wij leerlingen bewust kennismaken met de verschillen in de samenleving
6. besteden wij op school aandacht aan religieuze feesten

3.4 Aspecten van opvoeden: Sociaal-emotionele ontwikkeling

Het sociaal-emotionele welbevinden van de leerlingen heeft veel invloed op hun totale functioneren. Onze school besteedt daarom structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps(leerling) bespreking besproken (leerkracht en IB'er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken.

Op basisschool Harlekijn gebruiken wij de methode Leefstijl en Alles in 1 en besteden we structureel en systematisch

aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling. De kinderen worden (sociaal-emotioneel) gevolgd door een leerlingvolgsysteem (SCOL).

3.5 Aspecten van opvoeden: Actief burgerschap en sociale cohesie

Onze leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Ook onze schoolomgeving in Baexem verandert en we vinden het van belang om onze kinderen op een goede manier hierop voor te bereiden. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen.

Onze pijlers zijn de basiswaarden, te weten:

- vrijheid van meningsuiting
- gelijkwaardigheid
- begrip voor anderen
- verdraagzaamheid
- autonomie
- afwijzen van onverdraagzaamheid
- afwijzen van discriminatie

3.6 De kernvakken: Leerstofaanbod

Op onze school gebruiken we eigentijdse methodes die voldoen aan de kerndoelen. De methodes worden bij de hoofdvakken integraal gebruikt door de leraren en daar waar nodig aangevuld met extra stof. Voor de toetsing van de leerstof maken we gebruik van methode-onafhankelijke (Cito) en methodegebonden toetsen. Ten aanzien van leerstofaanbod hebben we de volgende ambities vastgesteld

1. Onze methodes voldoen aan de kerndoelen
2. Wij gebruiken voor Taal en Rekenen methodegebonden toetsen
3. Het leerstofaanbod vertoont een doorgaande lijn
4. Het leerstofaanbod komt tegemoet aan relevante verschillen
5. Het leerstofaanbod voorziet in de ondersteuning van de sociaal-emotionele ontwikkeling
6. De school besteedt aandacht aan actief (goed) burgerschap
7. Het leerstofaanbod voorziet in het gebruik leren maken van ICT
8. Het leerstofaanbod voorziet in aandacht voor intercultureel onderwijs
9. Het leerstofaanbod bereidt leerlingen voor op het vervolgonderwijs

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	3,59

Verbeterpunt	Prioriteit
De school beschikt over een meerjarenoverzicht m.b.t. de leerlingen met een eigen leerlijn (leerlingen met een specifieke behoefte).	laag
De school beschikt over een deugdelijk overzicht van de groepen en de gewichten van de leerlingen, gekoppeld aan een analyse, conclusies en (uitgevoerde) interventies.	laag
Samen inhoudelijk plannen en voorbereiden van het onderwijsaanbod binnen zowel de heterogene groep als het cluster.	hoog

3.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	Schatkist	Cito-toetsen Taal voor kleuters (1-2)	
	Veilig Leren Lezen	Methodegebonden toetsen (groep 3 t/m 8)	
	Alles in 1/Alles apart	Centrale-eindtoets	
Technisch lezen	Veilig leren lezen	Cito-DMT en AVI gr 3 t/m 8	
	Estafette	Protocol Leesproblemen - Dyslexie	
Begrijpend lezen	Leeslink	Cito-toetsen Begrijpend lezen	
	Alles in 1/Alles apart	Centrale-eindtoets	
Spelling	Alles in 1/Alles apart	Cito-toetsen Spelling	
		Centrale-eindtoets	
		Methodegebonden toetsen	
Schrijven	Novoskript		
Engels	Alles in 1	Methodegebonden toetsen	
Rekenen	Wereld in getallen	Cito-toetsen Rekenen en Wiskunde	
		Cito-toetsen Rekenen voor kleuters (1-2)	
		Centrale-eindtoets	
		Methodegebonden toetsen	
Geschiedenis	Alles in 1	Methodegebonden toetsen	
Aardrijkskunde	Alles in 1	Methodegebonden toetsen	
Natuuronderwijs	Alles in 1	Methodegebonden toetsen	
Wetenschap & Techniek	Alles in 1	Methodegebonden toetsen	
Verkeer	Alles in 1 en verkeerskrantjes	Methodegebonden toetsen	
Tekenen	Alles in 1		
Handvaardigheid	Alles in 1		
Muziek	Alles in 1		
Drama	Alles in 1		
Bewegingsonderwijs	Basislessen		
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Leefstijl		
Godsdienst	Alles in 1		

3.8 De kernvakken: Taallesonderwijs

We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken.

Op basisschool Harlekijn:

1. werken leraren in de groepen 1 en 2 structureel met de methode Schatkist
2. beschikken de leraren over een goede (actuele) methode voor taal, begrijpend lezen en technisch lezen (Alles in 1)

3. besteden de leraren tijd aan taal- en woordenschatonderwijs
4. voldoen we aan de vastgestelde normen voor de diverse onderdelen van taal
5. geven we technisch lezen in alle groepen (t/m groep 8)
6. hebben we, voor begrijpend lezen, behalve de methode Alles in 1 ook Leeslink ingezet voor de groepen 4 t/m 8
7. werken we volgens het landelijk Protocol Dyslexiebeleid

3.9 De kernvakken: Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). We gebruiken moderne methodes en Cito-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. We werken bij rekenen met groepsplannen.

Op basisschool Harlekijn:

1. beschikken we over een moderne, eigentijdse methode (groep 1 t/m 8)
2. wordt er in groep 1 en 2 les gegeven aan de hand van leerlijnen
3. volgen we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-LOVS
4. zijn per groep de normen van de Cito-toetsen vastgesteld
5. gebruiken we de methodegebonden toetsen systematisch
6. beschikken de leraren over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de moderne rekendidactiek; ze zijn op de hoogte van de nieuwste inzichten
7. werken de leraren bij rekenen en wiskunde met groepsplannen (HGW)
8. kunnen de leraren omgaan met leerlingen die een eigen leerlijn nodig hebben

3.10 De kernvakken: Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Vanuit de methode Alles-in-1 komen alle domeinen (aardrijkskunde, geschiedenis, techniek, cultuur en natuur) integraal aan bod. In dit totaalaanbod oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke (leef)omgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed.

Op basisschool Harlekijn:

1. beschikken we over een moderne integrale methode Alles in 1
2. besteden we gericht aandacht aan verkeersonderwijs
3. zorgen we voor een juiste transfer van wereldoriëntatie naar de onderdelen van taallesonderwijs en rekenen en wiskunde

3.11 ICT

ICT neemt in ons onderwijs een steeds belangrijkere plaats in. De maatschappij van nu vraagt van onze leerlingen ICT-kennis en -vaardigheden, daarom leren we onze leerlingen om te gaan met ICT-middelen.

Op basisschool Harlekijn hebben we bewust gekozen om te werken met zowel vaste pc's alsook laptops welke worden ingezet bij o.a. het afnemen van digitale toetsen, en de dagelijkse onderwijspraktijk, maar vooral om kinderen in staat te stellen om antwoorden te vinden op onderzoeksvragen binnen de thema's van de methode Alles in 1.

Aanschaf van hardware e.d. voor basisschool Harlekijn is beschreven in het bovenschools ICT-beleidsplan. Voor het ICT-beleidsplan verwijzen we gaarne naar de website van onze stichting: www.spolt.nl

3.12 De kernvakken: Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat onze leerlingen zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Cultuur start bij de verkenningen in de wereld die kinderen dagelijks om zich heen ervaren. Ons onderwijs biedt kinderen een rijke en aantrekkelijke leeromgeving waarin kinderen doelgericht en praktisch toepasbare kennis en procesvaardigheden ontwikkelen. We integreren cultuureducatie bij het werken met de methode Alles in 1. Voor het delen van kennis en ervaringen maken we gebruik van het brede netwerk cultuureducatie met ondersteuning van Sien.

Uiteraard is basisschool Harlekijn vertegenwoordigd tijdens netwerkbijeenkomsten kunst en cultuur. Voor het beleidsplan Cultuureducatie verwijzen we gaarne naar de website van onze stichting: www.spolt.nl

3.13 De kernvakken: Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen.

Op basisschool Harlekijn:

1. maken wij gebruik van een goed gefaciliteerde sportzaal
2. besteden wij voldoende tijd aan lichamelijke opvoeding
3. zijn een aantal leraren bevoegd om bewegingsonderwijs te verzorgen
4. maken wij gebruik van de methode basislessen Bewegingsonderwijs

3.14 De kernvakken: Wetenschap en Techniek

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij leveren een bijdrage door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen.

Op basisschool Harlekijn zien wij wetenschap en techniek niet als losstaand vakgebied, maar krijgt het nadrukkelijk zijn plek in de methode Alles in 1, waarbij het bovenschools beleidsplan leidend is. Voor het beleidsplan Wetenschap & Techniek verwijzen we gaarne naar de website van onze stichting: www.spolt.nl

3.15 De kernvakken: Engelse taal

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. In groep 4 t/m 8 besteden we structureel aandacht aan de Engelse taal middels de methode Alles in 1.

3.16 Het lesgeven: Gebruik leertijd

Op onze school besteden we de leertijd effectief, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. Ook geven we ze voldoende leertijd om zich het leerstofaanbod eigen te maken. We werken vanuit een lesrooster, een weekoverzicht en een dag voorbereiding. Zoals we in onze visie hebben beschreven vinden we leren van en met elkaar heel belangrijk op basisschool Harlekijn en worden thema's e.d. samen voorbereid binnen het cluster en:

1. bereiden leraren zich schriftelijk voor: programma en tijden
2. zorgen de leraren voor een effectief klassenmanagement
3. wordt op schoolniveau voldoende onderwijstijd gepland
4. beschikken de leraren over een expliciet week- en dagrooster
5. plannen de leraren extra tijd voor taal- lezen en rekenen, rekening houdend met behoeften van onze leerlingen
6. variëren de leraren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	3,40

3.17 Het lesgeven: Pedagogisch handelen

Onze leraren zijn van cruciaal belang. Zij hebben een vormende taak: hun leerlingen op te voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen kunnen omgaan. Leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat op groeps-, cluster-, en schoolniveau waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen.

Wij hechten op basisschool Harlekijn veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die kinderen stimuleert en uitdaagt en ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zowel zelfstandig als samen met anderen kunnen doen binnen de heterogene groep of het cluster. We proberen onze kinderen niet onnodig van dienst te zijn,

maar juist uit te dagen.

3.18 Het lesgeven: Didactisch handelen

Op basisschool Harlekijn geven de leraren op een effectieve wijze gestalte aan gedifferentieerd onderwijs. Wij werken handelingsgericht met groepsplannen voor diverse vakgebieden. We differentiëren bij de instructie en maken hierbij gebruik van het Directe Instructie Model. Om eigenaarschap bij kinderen te stimuleren kiezen de kinderen voor de instructie of worden door de leerkracht hiervoor uitgenodigd. Bij de verwerking houden we rekening met de verschillen tussen de leerlingen zowel naar inhoud als naar tempo. Omdat we veel waarde hechten aan de zelfstandigheid van de leerlingen laten we leerlingen waar mogelijk samenwerken binnen de heterogene groep of het cluster.

1. Lessen zijn zo opgebouwd dat kinderen ruimte krijgen om te werken aan hun eigen ontwikkeling
2. De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op verschillende niveaus
3. De leraren zorgen dat er meerdere oplossingsstrategieën aan bod komen
4. De leraren geven ondersteuning en hulp
5. De leraren laten leerlingen hun werk zo veel mogelijk zelf corrigeren

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	3,70

3.19 Het lesgeven: Actieve en zelfstandige houding van de leerlingen

Op basisschool Harlekijn hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: ontdekken en onderzoeken. Hierbij leren de kinderen verantwoording af te leggen over hun eigen handelen. De leerkracht treedt in de rol van coach en begeleidt de leerprocessen. Leerlingen die meer sturing nodig hebben krijgen die ook.

1. De leraren betrekken de leerlingen actief bij de lessen
2. De leerlingen werken met dag- en weektaken
3. De leerlingen bepalen in het gesprek met de leerkracht hun eigen doelen
4. De leerlingen bepalen wanneer, met wie en op welke manier zij hun doelen willen bereiken
5. De leraren leren de leerlingen doelmatig te plannen
6. De leraren laten de leerlingen, waar mogelijk, samenwerken en elkaar ondersteunen

3.20 Het lesgeven: Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Een goede leerkracht organiseert de instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen op een betekenisvolle manier.

Op basisschool Harlekijn:

1. zorgen de leraren voor een effectieve inrichting van hun lokaal
2. hanteren de leraren heldere regels en routines
3. voorkomen de leraren probleemgedrag door het hanteren van een goed klassenmanagement

3.21 De zorg voor leerlingen: Zorg en begeleiding

We streven ernaar dat iedere leerling een ononderbroken ontwikkeling kan doormaken. En we willen elke leerling optimale ontplooiingskansen bieden. Omdat we te maken hebben met verschillen in mogelijkheden en talenten van kinderen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. De leerlingenzorg is gebaseerd op de individuele zorgroute: hierbij is de onderwijsbehoefte van elk kind het uitgangspunt. De leerkrachten weten wat het kind nodig heeft om het volgende doel te bereiken. Leerkrachten denken en handelen vanuit een pedagogisch optimisme: kijken naar kansen en handelen pro-actief. Hoe verloopt het ontwikkelproces? Daar waar nodig volgt zorg en begeleiding. Deze zorg kan gericht zijn op leerlingen die wat minder kunnen, maar ook op leerlingen die wat meer kunnen. Leerlingen met een IV- of V-score, leerlingen die stagneren of sterk terugvallen en leerlingen met een 1-plusscore komen in aanmerking voor extra ondersteuning.

Op onze school is het Handelingsgericht Werken (HGW) de leidraad voor het afstemmen op de ontwikkeling van en de verschillen daarin tussen de leerlingen. De onderwijsbehoeften van de leerlingen vormen de basis voor het clusteren van leerlingen en de organisatie van het onderwijs. HGW is een cyclische aanpak, die gekoppeld is aan een

cascademodel leerlingenzorg. Door systematisch gegevens te verzamelen, te vertalen in onderwijsbehoeften, aanbod te plannen en te evalueren garanderen we een goede afstemming op de ontwikkelingsmogelijkheden van de leerlingen. Om de didactische ontwikkeling te volgen hanteren we het CITO-LOVS. Ook volgen we de leerlingen in hun sociaal-emotionele ontwikkeling en op de aspecten van de taak-werkhouding. Begeleiding en ondersteuning is in de eerste plaats de verantwoordelijkheid van de leraar. De intern begeleider heeft een coördinerende, sturende en initiërende taak in het volgen en het inspelen op de ontwikkeling van de leerlingen.

1. De leraren kennen de onderwijs- en begeleidingsbehoeften van de leerlingen.
2. De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen (extra) ondersteuning nodig hebben.
3. Ouders worden betrokken bij de (extra) ondersteuning voor hun kind.
4. Externe partners worden, indien noodzakelijk betrokken bij de ondersteuning voor leerlingen, vanaf niveau 3 van het cascademodel.
5. De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van leerlingen.
6. Op basis van analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard van de extra ondersteuning voor leerlingen.
7. De school voert de ondersteuning planmatig uit, middels de HGW-werkwijze. Eventueel aangevuld met HandelingsGerichte Proces Diagnostiek (HGPD).
8. De school gaat zorgvuldig de effecten van de ondersteuning na.
9. De intern begeleider coördineert de begeleiding van de (extra) ondersteuning aan de leerlingen.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	3,30

Verbeterpunt	Prioriteit
De school heeft de procedure voor de bespreking van de resultaten op de eindtoets vastgelegd in een procedure (workflow).	hoog
De school heeft de procedure voor de bespreking van de resultaten op de tussentoetsen vastgelegd in een procedure (workflow).	hoog
De school heeft de procedure voor de bespreking van de resultaten op de vragenlijsten m.b.t. de sociale competenties vastgelegd in een procedure (workflow).	hoog
De school stelt bij plaatsing voor iedere leerling een ontwikkelingsperspectief vast (sba0); de school stelt voor leerlingen met een specifieke behoefte (een eigen leerlijn) een ontwikkelingsperspectief op (basisonderwijs).	gemiddeld
De school volgt of de leerlingen met een ontwikkelingsperspectief zich ontwikkelen conform het gestelde in het OPP, en maakt naar aanleiding hiervan beredeneerde keuzes.	gemiddeld

3.22 De zorg voor leerlingen: Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met groepsplannen. Alle leraren beschikken over een groepsverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Op basis daarvan stellen de leraren twee keer per jaar een groepsplan op. In het groepsplan onderscheiden we de maan(basis)groep, de zongroep (verdiept arrangement) en de stergroep (intensief arrangement). De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	3,55

3.23 Talentontwikkeling

Om onze leerlingen optimaal toe te rusten op de 21ste eeuw is het noodzakelijk dat we oog hebben voor de individuele talenten van de leerlingen. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden.

1. De leraren signaleren en stimuleren talenten bij hun leerlingen door veelvuldig met hen in gesprek te gaan
2. De leraren stemmen hun aanbod en organisatie af op specifieke talenten van kinderen
3. De leraren zetten ICT in relatie met het ontwikkelen van talenten
4. Op onze school besteden we ook gericht aandacht aan Techniekonderwijs, Cultuureducatie en Sport en Bewegen
5. Onze school onderschrijft het belang van de 21ste eeuws vaardigheden

3.24 De zorg voor leerlingen: Passend onderwijs

Passend onderwijs en de ondersteuningsstructuur in het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO 31-02 Midden-Limburg

Op 1 augustus 2014 is de wet Passend Onderwijs van kracht geworden.

In een nieuw gevormd Samenwerkingsverband (SWV) Passend Onderwijs Midden-Limburg hebben alle schoolbesturen de taak voor alle leerlingen die wonen binnen de regio van dit SWV een zo passend mogelijke plek in het onderwijs te bieden.

Passend onderwijs is in principe bedoeld voor alle leerlingen op de basisscholen en scholen voor speciaal (basis)onderwijs, maar zoomt in op leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften.

Belangrijkste doelstellingen van passend onderwijs zijn:

- Zo passend mogelijk onderwijs aanbieden en daarbij kijken naar de onderwijsbehoeften van de leerlingen en minder naar de beperkingen.
- Leraren beter toerusten: passend onderwijs en afstemmen op ondersteuningsbehoeften van een leerling in de klas staat of valt met de mogelijkheden en competenties van de leerkracht(en).
- Minder bureaucratie: het complexe systeem van toekenning van extra ondersteuning verdwijnt. Geen onnodige administratieve last, geen wachtlijsten, geen lange indicatieprocedures.
- Het financiële systeem dat bij de nieuwe regeling passend onderwijs hoort moet beheersbaar en transparant zijn.
- Geen thuiszitters: alle kinderen verdienen een plek in het onderwijs.
- Er moet afstemming zijn tussen onderwijs en jeugdhulp. Gemeenten worden verantwoordelijk voor jeugdhulp. Daarmee moet er afstemming plaatsvinden tussen het ondersteuningsplan van het SWV en het jeugdbeleid van gemeenten.

Het SWV Midden-Limburg bestaat uit de schoolbesturen voor regulier en speciaal onderwijs in de gemeenten Roermond, Roerdalen, Echt-Susteren, Maasgouw en Leudal.

Het bestuur van het SWV heeft een ondersteuningsplan vastgesteld. In dit plan beschrijft men het 'wat' en het 'hoe' van het SWV voor de periode 2014-2018. Dit plan is na instemming van de ondersteuningsplanraad, samengesteld uit een afvaardiging van ouders en personeel, en met instemming van de betrokken gemeenten vastgesteld.

De schoolbesturen en hun scholen werken samen aan de uitvoering van dit plan. Daarin staan zij niet alleen. Ze werken daarbij samen met bovengenoemde gemeenten en met organisaties als bijv. het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG), de Jeugd GezondheidsZorg (JGZ), enz.

Voor alle scholen is een ambitieus niveau van de basisondersteuning vastgesteld. In hun schoolondersteuningsprofiel hebben alle scholen het niveau van de basisondersteuning op dit moment beschreven. Om het ambitieuze niveau van basisondersteuning te bereiken krijgen scholen begeleiding van ondersteuningsteams. Aan elke school of cluster van scholen is een ondersteuningsteam gekoppeld, dat de school adviseert, begeleidt en ondersteunt in het versterken van de kwaliteit van onderwijs en de leerlingondersteuning in het bijzonder.

Een ondersteuningsteam bestaat tenminste uit een psycholoog of orthopedagoog, een specialist uit het speciaal (basis)onderwijs en een jeugd- en gezinswerker. Gesprekspartner vanuit de school is in elk geval de intern begeleider.

Door het inzetten van ondersteuningsteams op alle scholen hopen we de vastgestelde ambities t.a.v. de kwaliteit van basisondersteuning te realiseren.

Extra ondersteuning.

Voor leerlingen met intensieve en/of specifieke ondersteuningsbehoeften geldt de volgende regeling.

Indien de ondersteuningsvraag van een leerling de mogelijkheden van de school waar de leerling wordt aangemeld overstijgt, kan de school samen met ouders en het ondersteuningsteam een deskundigenadvies formuleren. Wanneer het deskundigenadvies een aanvraag voor plaatsing in het speciaal(basis)onderwijs inhoudt, wordt dit deskundigenadvies aan een bovenschools toetsingsorgaan (BTO) aangeboden. Het BTO geeft dan een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) af, op basis waarvan de leerling kan worden geplaatst in het SBO of het SO.

In principe geeft het BTO altijd een tijdelijke TLV af, behalve voor die leerlingen waarvan door de complexiteit van de problematiek en intensiteit van ondersteuningsbehoeften duidelijk is dat opvang in een specialistische setting voor langere duur noodzakelijk is.

Informatie.

Voor verdere informatie over het ondersteuningsteam of het BTO kunt u contact opnemen met de intern begeleider van de school.

Het bestuursondersteuningsplan van het schoolbestuur staat op de website van

Het ondersteuningsplan van het SWV Passend Onderwijs Midden-Limburg staat op de website van het SWV Midden-Limburg: www.swvpo3102ml.nl

Algemene informatie over passend onderwijs kunt u vinden op de site : www.passendonderwijs.nl.

Het adres van het SWV Passend Onderwijs Midden-Limburg is:

SWV PO 31-02 Midden-Limburg

Postbus 3043, 6093 ZG Heythuysen

Tel. 0475-550449

E-mail: info@swvpo3102ml.nl

3.25 De opbrengsten: Opbrengstgericht werken

Op onze school werken we doelgericht aan het verbeteren van de opbrengsten. De medio - toetsen worden geanalyseerd en de vaardigheidsgroei (positief of negatief)wordt in beeld gebracht. Aan de hand van deze uitslag vindt er een gesprek plaats met elk kind. De resultaten van de cito toetsen worden met het kind en de leerkracht besproken in een doelengesprek. Er worden doelen en afspraken gemaakt waaraan het kind in komende periode gaat werken. Mocht een kind bij vakgebieden een hoog niveau I halen dan wordt er samen gekeken met leerkracht, IB'er en kind welk programma aanbod het beste aansluit bij het niveau van het kind. Het kind krijgt hierin keuzemogelijkheden, zodat het zijn of haar eigen programma wordt.

Op leerkrachtniveau betekent dit:

- * Een optimaal functionerend klassenmanagement
- * Kinderen goed in beeld hebben.
- * Het dagelijks inbouwen van meerdere instructie momenten .
- * Gedifferentieerd kunnen werken.
- * Zorg dragen voor een rustig en prettig werkklimaat

De schoolleiding en de IB'er voeren klassenconsultaties uit om te observeren of het de leraar lukt om de interventies toe te passen en te bepalen of de interventies effect hebben. Leraren worden ook gekoppeld (collegiale consultatie) om good practice op te doen.

3.26 De opbrengsten: Opbrengsten

We streven zo hoog mogelijke opbrengsten na, met name op de gebieden taal, rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We vinden het belangrijk dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs.

1. De leerlingen realiseren aan het eind van basisschool Harlekijn de verwachte opbrengsten op grond van hun kenmerken m.n. rekenen en taal
2. De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten op grond van hun kenmerken m.n. rekenen en taal
3. De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden
4. Leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden
5. De leerlingen doorlopen in principe de basisschool in acht jaar
6. De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs
7. De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs

Voor een overzicht van de kengetallen verwijzen we naar onze schoolgids

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	3,21

Verbeterpunt	Prioriteit
De school beschikt over een overzicht van de kenmerken van de leerlingenpopulatie gekoppeld aan een analyse, conclusies en (uitgevoerde) interventies.	hoog
De resultaten van de leerlingen voor Nederlandse taal en voor rekenen en wiskunde tijdens de schoolperiode liggen tenminste op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht.	hoog
De school werkt met ontwikkelingsperspectieven vanuit een vast format waarin aspecten m.b.t. evaluatie van de voortgang is opgenomen.	gemiddeld

4 Personeelsbeleid

4.1 Integraal Personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie van de school en aan de vastgestelde competenties. We gaan uit van de volgende competenties:

1. Gebruik Leertijd
2. Pedagogisch handelen
3. Didactisch handelen
4. Afstemming (HGW)
5. Klassenmanagement
6. Opbrengstgericht werken
7. Beroepshouding
8. Communicatie

Middels onze kijkwijzer borgen we dat onze doelen aan bod komen bij de groepsbezoeken welke worden afgenomen door de schoolleiding en staan centraal bij de werk-, functionerings- en beoordelingsgesprekken (gesprekkencyclus Spolt).

4.2 De organisatorische doelen van de school

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uit ziet en wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen. De gewenste situatie is afgeleid van onze missie, visie en afspraken waarbij we rekening te houden hebben met het personeelsbeleid van onze stichting SPOLT. (Graag verwijzen we naar het beleidsplan Mobiliteit van onze stichting www.spolt.nl)

1	Specifieke taken en functies	Huidige situatie 2014-2015	Gewenste situatie 2015-2019
1	Aantal personeelsleden	13	13
2	Verhouding man/vrouw	4-9	3-9
3	LA-leraren	11	11
4	LB-leraren	3	3
5	Aantal IB'ers	1	1
6	Opleiding schoolleider	1	1
7	ICT-specialisten	0	1
8	Onderwijsassistenten	0	3
9	Taalspecialisten	0	1
10	Gedragsspecialist	2	1

De consequenties van onze organisatorische doelen zijn opgenomen in ons Plan van Aanpak (2015-2019) en komen standaard aan de orde bij de POP-ontwikkeling en in de functioneringsgesprekken. Momenteel (2015) beschikken we over de volgende LB-functies: gedragsspecialist (1x) en teamleider/ib-er (1x)

4.3 De schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur en de teamleider van de school. Kenmerkend voor de schoolleiding is dat ze zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. In de derde plaats vindt de schoolleiding met name het onderwijskundig leiderschap van belang. De directie wil adaptief leiding geven, dat betekent dat ze, daar waar nodig en noodzakelijk, rekening houdt met verschillen tussen leraren.

Boeiend en bloeiend onderwijs betekent voor de schoolleiding:

1. De schoolleiding ontwikkelt innovatief beleid op grond van strategische keuzes
2. De schoolleiding communiceert adequaat met het team over de koers van de school
3. De schoolleiding operationaliseert en implementeert beleid op een zorgvuldige wijze
4. De schoolleiding ondersteunt de teamleden in voldoende mate
5. De schoolleiding stimuleert initiatieven van de teamleden
6. De schoolleiding heeft voldoende delegerend vermogen
7. De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze
8. De schoolleiding zorgt voor een plezierig werk- en leerklimaat

4.4 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding. Daarbij gaat het om de volgende ambities:

1. De leraren handelen overeenkomstig de missie en de visie van de school
2. De leraren voelen zich medeverantwoordelijk voor de school, de leerlingen en elkaar
3. De leraren kunnen en willen met anderen samenwerken
4. De leraren bereiden zich adequaat voor op vergaderingen en bijeenkomsten
5. De leraren voeren genomen besluiten loyaal uit
6. De leraren zijn aanspreekbaar op resultaten en op het nakomen van afspraken
7. De leraren zijn gemotiveerd om zichzelf te ontwikkelen

4.5 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd. Speerpunt is de verdere ontwikkeling van de handelingsbekwaamheid van de leraren. De directie en de IB'er leggen klassenbezoeken af en worden er reflectiegesprekken gevoerd. De directie heeft de intentie om beleid te formuleren met betrekking tot collegiale consultatie. Als kernwoorden van een professionele cultuur hebben we met elkaar de volgende kernwoorden geformuleerd: verantwoordelijkheid nemen, vertrouwen geven, gebruik maken van elkaars kwaliteiten, waarderen en respect. De leraren houden hun eigen ontwikkeling bij in een portfolio.

De (meerscholen-) directeur van de Harlekijn is geregistreerd schoolleider (en lid van de commissie Certificering van het schoolleidersregister-po.nl). Streven is dat alle leerkrachten in 2017 geregistreerd zijn in het zogenaamd lerarenregister.

4.6 Beleid met betrekking tot stagiaires

Voor de aanwas van nieuwe leerkrachten vinden wij het belangrijk een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van aankomende leerkrachten, daarom bieden wij stagiaires van de pabo's [Sittard en Helmond] en van de Gilde-opleiding (onderwijsassistent) de gelegenheid om ervaring op te doen. Jaarlijks wordt binnen het team geïnventariseerd welke leerkracht een stagiaire of LIO'er in de klas wil begeleiden. Het aantal plaatsingsmogelijkheden wordt doorgegeven aan de pabo's en de Gildeopleiding. Mogelijke stagiaires worden uitgenodigd voor een gesprek met een lid van de directie. Ook de Harlekijn is zogenaamd opleidingsschool.

4.7 Taakbeleid

Op onze school krijgen alle leerkrachten elk schooljaar taken toebedeeld. De taken zijn onderverdeeld in lesgevende taken, groepstaken en deskundigheidsbevordering (zie voor de uitwerking de normjaartaak) waarbij we de richtlijnen van de CAO (zogenaamd overlegmodel) op bestuursniveau volgen. Daar gekozen is voor het overlegmodel gaat directie voorafgaand aan het nieuwe schooljaar in gesprek met de individuele werknemer van basisschool Harlekijn om te komen tot een duidelijke normjaartaak.

4.8 Klassenbezoek

De directie en de IB'er leggen bij ieder teamlid klassenbezoeken af. Bij het klassenbezoek wordt de kijkwijzer gebruikt. Daarnaast wordt bekeken of de leraar op een correcte wijze uitvoering geeft aan de gemaakte prestatie-afspraken en/of persoonlijke ontwikkelplannen. Na afloop van het klassenbezoek volgt een reflectief gesprek waarin nieuwe afspraken worden gemaakt.

4.9 Functioneringsgesprekken

Het functioneringsgesprek maakt deel uit van de gesprekkencyclus welke op SPOLT-niveau wordt gehanteerd. Voor deze gesprekkencyclus verwijzen we gaarne naar de website: www.spolt.nl

4.10 Beoordelingsgesprekken

Het beoordelingsgesprek maakt deel uit van de gesprekkencyclus welke op SPOLT-niveau wordt gehanteerd. Voor deze gesprekkencyclus verwijzen we gaarne naar de website: www.spolt.nl

4.11 Deskundigheidsbevordering - Professionalisering

Deskundigheidsbevordering staat hoog in het vaandel op onze basisschool en vindt op individueel leerkracht- als ook teamniveau plaats. Voorafgaand aan ieder schooljaar worden de studiedagen vastgelegd in een jaarrooster en de nascholingsonderwerpen met de teamleden afgestemd. Deze worden opgenomen in de Normjaartaak (overlegmodel CAO)

Gevolgde teamscholing 2011-2015

Jaar	Thema	Organisatie
2011-2012	Handelingsgericht werken	
2012-2013	Handelingsgericht werken	
2013-2014	Handelingsgericht werken	
2014-2015	Intrinsieke motivatie verhogen	

Gevolgde persoonlijke scholing 2011-2015

Thema	Organisatie	Aantal medewerkers
Video interactiebegeleiding		1
Het jonge kind		3
Gedragsproblematiek		2 en
Beelddenken		1

4.12 Teambuilding

Op onze school organiseren we diverse typen vergaderingen (zie hoofdstuk Organisatie en beleid) waarin we met elkaar overleggen over thema's die inhoudelijk en/of organisatorisch van belang zijn voor de school en de leerkrachten. De eenheid in het team wordt ook versterkt door de gezamenlijke momenten van nascholing. Ieder jaar volgt het team, naast de individuele scholing, samen een aantal cursussen. We onderscheiden in het kader van teambuilding ook de meer informele communicatiemomenten. De school organiseert een gezellig samenzijn met de kerst en een afsluiting aan het eind van het schooljaar. Daarnaast is er jaarlijks een personeelsuitje in de lente.

4.13 Verzuimbeleid

Een zieke werknemer meldt zich ziek bij de teamleider. Deze regelt de vervanging. De werknemer meldt zich ook beter bij de teamleider. Bij langduriger verzuim wordt de werknemer opgeroepen bij de Arbo-arts. Bij kort veelvuldig verzuim wordt een verzuimgesprek gehouden door de directeur. Bij vermoeden van oneigenlijk verzuim wordt de Arbo-arts ingeschakeld, in overleg met de personeelsconsulent. Langdurig verzuim wordt afgehandeld conform de Wet Poortwachter. De re-integratie voor wat betreft het functioneren op school valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur. Bij ziekte wordt, naast de informele contacten door de collegae, formeel door de teamleider contact onderhouden met de betrokkene. Indien de zieke werknemer daar prijs op stelt worden er huisbezoeken afgelegd. Regelmatig (eens per 6 weken) wordt een kaart of bloemetje gestuurd namens het team.

4.14 Mobiliteitsbeleid

Graag verwijzen we naar het beleid t.a.v. mobiliteit van onze stichting SPOLT: www.spolt.nl

5 Organisatie en beleid

5.1 Organisatiestructuur

Onze school is een van de vijftien scholen van SPOLT. De directeur en teamleider geven, onder eindverantwoordelijkheid van de algemeen directeur van SPOLT, leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het uitvoeren van het beleid. De directie wordt bijgestaan door een IB-er. De school heeft de beschikking over een ouderraad en een MR. Op stichtingsniveau is er een GMR.

5.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van drie clusters. De indeling van klassen vindt dan plaats op basis van overleg tussen de leerkrachten. De school plaatst kinderen dus tactisch. De vakken lezen, rekenen en taal worden in het algemeen in de homogene groep aangeboden aan de leerlingen. Bij Rekenen en Begrijpend Lezen wordt het klassenverband, indien noodzakelijk, doorbroken. Kinderen kunnen dan elders op eigen niveau rekenen of begrijpend lezen.

5.3 Schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders; wij geloven in educatief partnerschap.

Voor meer informatie verwijzen we gaarne naar de beleidsnotitie "De veilige school" op de Spolt-site www.spolt.nl

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	3,81

Verbeterpunt	Prioriteit
De school registreert incidenten conform gemaakte afspraken en zorgt jaarlijks voor analyse van de gegevens (gekoppeld aan conclusies en interventies).	laag

5.4 Sociale en fysieke veiligheid

Voor meer informatie verwijzen we gaarne naar de beleidsnotitie "De veilige school" op de SPOLT-site www.spolt.nl

5.5 ARBO-beleid

Voor het arbobeleid verwijzen we naar de beleidsnotitie "De veilige school" op de SPOLT-site www.spolt.nl

We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruikersvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig.

Tevens wordt de RI&E afgenomen onder de personeelsleden en aan de hand hiervan wordt een plan van aanpak opgesteld.

5.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. Het gaat erom schoolbrede betrokkenheid te borgen van de medewerkers op het werk om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt.

1. We werken met een vergadercyclus:
 - teamvergadering
 - clustervergadering
 - werkgroepen
2. Het MT vergadert wekelijks

3. De OR vergadert 4 x per jaar
4. De MR vergadert 6 x per jaar
5. Wij gebruiken effectieve middelen voor de communicatie: via e-mail en het postvak.

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken
2. Vergaderingen worden goed voorbereid
3. Op vergaderingen is sprake van actieve deelname
4. Wij geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen

5.7 Externe contacten

Onze school staat midden in de gemeenschap. Wij streven naar samenwerking met verenigingen/instanties in het dorp. Onze school onderhoudt structurele contacten met externe instanties. Hierdoor halen we expertise binnen waardoor we adequaat samen kunnen werken aan de opvoeding en de ontwikkeling van de kinderen. We dragen daarvoor, als school, ouders en omgeving, een gezamenlijke verantwoordelijkheid. De externe instanties waarmee we een relatie onderhouden zorgen voor advies, hulp en ondersteuning en dit komt de kwaliteit van het onderwijs en de school als organisatie ten goede. Daarom onderhoudt onze school systematische en gereguleerde contacten met:

1. Voor- en naschoolse voorzieningen; aangeboden door Hoera en Kroekestopke
2. Peuterprogramma (Hoera en Kroekestopke)
3. Pabo Fontys te Sittard en de Kempel te Helmond
4. Pedagogische opleiding (Sittard)
5. Gilde-opleiding (onderwijsassistente)

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

- De leerplichtambtenaar
- Centrum voor jeugd en gezin
- Onderwijsbegeleidingsdienst Opmaat
- Schoolarts/GGD
- Logopediste
- De wijkagent
- Onderzoeksinstanties

5.8 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. Onze ambities zijn:

1. Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten
2. Leraren stellen zich op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders
3. Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken
4. Ouders worden betrokken bij zorg
5. Ouders en hun kinderen worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs
6. Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind
7. Ouders krijgen drie keer per jaar de mogelijkheid om georganiseerd in gesprek gaan met de directie

5.9 Overgang PO-VO

De meeste leerlingen van de SPOLT-scholen stromen uit naar SG St Ursula Horn en Heythuysen. Een enkele leerling gaat naar het vervolgonderwijs in Roermond of in België.

We hanteren onderstaande beleidsregels om een goede overdracht PO-VO te realiseren met als doel een soepele instroom in het voortgezet onderwijs:

1. Vastgestelde procedures voor de advisering: Wegwijzer PO-VO
2. Digitale overdracht (DOD en OSO) van leerlinggegevens PO naar VO
3. Geregeld overleg met de mentoren van de VO-scholen (warme overdracht)

4. Zicht op wat het VO van onze leerlingen vraagt.
5. Optimale voorbereiding van onze leerlingen op het VO
6. Regelmatige terugkoppeling of PO-advies effectief is in het VO
7. Tweemaal per jaar een PO-VO bijeenkomst voor directie en leerkrachten groep 8. In deze bijeenkomsten worden werkwijzen en procedures besproken en uitgewisseld.
8. Het PO en VO heeft een vertegenwoordiger in het overleg Passend Onderwijs van het nieuwe SWV.

Wij hechten veel waarde aan een geregeld contact met de scholen van het VO waar onze leerlingen naar toe gaan om meer inzicht te krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij nodig hebben om in het voorgezet onderwijs te slagen.

5.10 Voor- en vroegschoolse educatie

De gemeente Leudal ontwikkelt in samenwerking met de kinderopvangorganisaties, de stichting SPOLT en GGD Limburg Noord, VVE beleid. De bevindingen van het inspectierapport VVE gemeente Leudal (september 2014) waren aanleiding hiertoe. Het VVE beleid is vastgesteld door de gemeenteraad in december 2014 en wordt in 2015 uitgevoerd.

In het convenant Voor- en Vroegschool Educatie 2015-2016 stellen de gemeente Leudal, kinderopvangorganisaties, SPOLT en de GGD zich gezamenlijk verantwoordelijk voor het realiseren van een dekkend en kwalitatief volwaardig VVE aanbod in de gemeente Leudal overwegende dat:

- *een doorgaande leerlijn d.w.z. een beredeneerd aanbod en ontwikkelingsstimulering van voorschoolse voorzieningen naar groep 1 en 2, een betere startpositie oplevert in groep 3.
- *voor- en vroegschoolse educatie een positief effect heeft op de schoolse vaardigheden van kinderen en daarmee een goede start van de onderwijsloopbaan vormt.
- *de gemeente, de schoolbesturen en kinderopvangorganisaties gezamenlijk verantwoordelijk zijn voor de afstemming tussen voor- en vroegschoolse educatie (artikel 167 en 167a Wet Primair Onderwijs)
- *Kinderopvangorganisaties een subsidie kunnen ontvangen voor het aanbieden van vroegschoolse educatie.
- *de GGD Limburg Noord een subsidie kan ontvangen voor het indiceren van kinderen in het kader van de voorschoolse educatie.

In het convenant hebben bovengenoemde organisaties afspraken gemaakt over:

- *indicatie, inspanningen en resultaten.
- *informatieoverdracht
- *organisatie
- *inwerkingtreding en looptijd (1 mei 2015 - 31 december 2017)

De Harlekijn ontwikkelt zich als Integraal Kindcentrum. De ketenpartners zijn : Basisschool Harlekijn, Hoera Kindercentra, Bibliocenter en logopediste.

Binnen het Integraal Kindcentrum creëren de ketenpartners een veilige (leer)omgeving waarin het kind zich optimaal kan ontwikkelen.

School en kinderopvang werken intensief samen aan de doorgaande ontwikkeling van de kinderen. De ouders worden hier nauw bij betrokken. Hoera Kindercentrum biedt een speciaal peuterprogramma aan voor de peuters van 2,5 en 3 jaar die een taalachterstand hebben. De groepen 1-2 sluiten hierop aan. Er wordt ontwikkelingsgericht gewerkt aan een beredeneerd aanbod. Zorg en begeleiding worden op elkaar afgestemd. Voor de overdracht van de kinderopvang naar de basisschool wordt gebruik gemaakt van een warme overdracht. Bibliocenter ondersteunt de taalontwikkeling en beginnende geletterdheid met een activiteitenaanbod. Zowel kinderopvang als de groepen 1-2 maken hier veelvuldig gebruik van.

5.11 Voor-, tussen- en naschoolse opvang (buitenschoolse opvang)

Onze school beschikt over voorzieningen met betrekking tot de voor- en naschoolse opvang en is uitbesteed aan de organisatie Hoera. Tevens is er in ons dorp ook de organisatie Kroekestopke voor voor- en naschoolse opvang. Ook hier hebben wij geregeld contact mee. De tussenschoolse opvang wordt door school geregeld met behulp van TSO-

medewerkers

6 Financieel beleid

6.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken

6.2 Interne geldstromen

De ouderraad vraagt van de ouders van de school een vrijwillige bijdrage. Het bedrag voor een kind is € 10,- per jaar. Van de inkomsten worden door de ouderraad diverse activiteiten voor de kinderen georganiseerd. Op de jaarlijks ledenvergadering legt de ouderraad financiële verantwoording af.

Onze school kent een overblijfgeregeling. Leerlingen die willen overblijven tussen de middag moeten hiervoor een vastgesteld bedrag a 2,- euro betalen. Dit geld wordt beheerd door de overblijfcoördinator, in overleg met de directeur. Jaarlijks wordt de besteding van de gelden gecontroleerd door een MR. Van het geld krijgen de overblijffouders een vrijwilligersvergoeding, daarnaast wordt er speelmateriaal van aangeschaft.

Op schoolniveau is er een budget beschikbaar voor leermiddelen, professionalisering en dagelijks onderhoud.

6.3 Sponsoring

Scholen kunnen te maken krijgen met bedrijven die bereid zijn de school te sponsoren, waarbij mogelijk een tegenprestatie van de school wordt verwacht. Ook al gaan we ervan uit dat scholen bekostigd worden door het ministerie van OCW, toch kan het prettig zijn gelden te ontvangen die ingezet kunnen worden om wat extra's mee te kunnen bekostigen. Sponsoring kan echter risico's met zich meebrengen. Leerlingen zijn een kwetsbare, gemakkelijk te beïnvloeden groep. Daarom moet sponsoring altijd zorgvuldig gebeuren. Dat is dan ook de reden dat SPOLT een aantal gedragsregels geformuleerd heeft, die we als richtlijn gebruiken bij het sponsorbeleid: waar moeten we als school op letten, waar zijn sponsors aan gebonden, welke valkuilen zijn er en hoe hebben we de inspraak van de ouders geregeld?

Voor het opstellen van beleid inzake sponsoring is gebruik gemaakt van het convenant dat het ministerie van OCW heeft gesloten met 18 organisaties. Hierin liggen afspraken vast voor sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs. Eventuele sponsoring wordt per geval bekeken en vastgelegd in een sponsorovereenkomst.

Wat wordt verstaan onder sponsoring?

Bij sponsoring kan het gaan om:

- *betaling van een geldbedrag aan de school en/of het (aan)leveren van:
- *diensten
- *materialen (video's dvd's, folders, posters, spellen)
- *producten die winkels of bedrijven uitdelen aan leerlingen of ouders
- *activiteiten zoals schoolfeesten, sportdagen, schoolzwemmen en schoolreisjes
- *het schoolgebouw, leslokaal, inrichting, computerapparatuur of catering

Van school wordt vervolgens een tegenprestatie verwacht. Mogelijke tegenprestatie van de school; het (ver)noemen van de sponsor in de schoolkrant of een opdruk op t-shirts

Wat wordt verstaan onder schenking?

Wordt geen tegenprestatie verwacht dan is er geen sprake van sponsoring, maar van een schenking. In geval van schenking hoeft geen sponsorovereenkomst te worden gesloten.

Uitgangspunten bij het sluiten van een sponsorovereenkomst:

Bij het al dan niet ingaan op een sponsoraanbod, gaan we uit dat sponsoring:

- *in overeenstemming moet zijn met de goede smaak en het fatsoen
- *verenigbaar moet zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school
- *niet in strijd mag zijn met het onderwijsaanbod en de kwalitatieve eisen die een school aan het onderwijs stelt
- *de onderwijsinhoud en/of continuïteit niet mag beïnvloeden

*geen aantasting mag betekenen van de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs, de school en de daarbij betrokkenen

*geen schade mag berokkenen aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen

Wat vinden we als school een acceptabele vorm van sponsoring?

Enige voorbeelden:

*sponsoring van t-shirts, petjes en andere, aan het schoolkamp gerelateerde artikelen (met een beperkte reclameopdruk) voor de groep 8 leerlingen die op schoolkamp gaan

*sponsoring van het vervoer van de schoolkampmaterialen per vrachtwagen (met firmanaamopdruk)

*sponsoring door middel van een geldbedrag (eenmalige naamsvermelding in artikeltje over de gesponsorde activiteit zonder logo) voor het organiseren van een schoolactiviteit, te denken valt bijvoorbeeld aan sport-, cultuur-, techniekdag

Wat vinden we als school een niet-acceptabele vorm van sponsoring?

Enige voorbeelden:

*sponsoring d.m.v. het ter beschikking stellen van t-shirts met het schoollogo die gebruikt worden tijdens de verschillende sporttoernooien waar onze school aan deelneemt, indien als tegenprestatie een op het shirt gedrukte reclame-uiting wordt gewenst/geëist

*er wordt geen folder/reclamemateriaal uitgedeeld door de leerkrachten in de groep

Verantwoordelijkheid MR (inspraak/instemming/advies)

*iedere sponsorovereenkomst wordt eerst voorgelegd aan de oudergeleding van de medezeggenschapsraad. Indien het sponsorbeleid gevolgen heeft voor het personeel, moet ook het personeelsdeel er mee instemmen. Kortom: iedere sponsorovereenkomst wordt aan de medezeggenschapsraad ter instemming voorgelegd.

*de medezeggenschapsraad heeft eveneens het recht om advies uit te brengen over de manier waarop de sponsorgelden worden besteed. Echter: de uiteindelijke beslissing over de besteding wordt genomen door de schoolleiding of het bevoegd gezag.

7 Zorg voor kwaliteit

7.1 Kwaliteitszorg algemeen

Ambitieuus in onderwijs betekent ook dat onze school ambitieus is m.b.t. kwaliteit. Kwaliteit en kwaliteitszorg staan hoog in het vaandel en we doen dit systematisch en cyclisch. Op basis van de bevindingen verbeteren of borgen we de kwaliteit. Dit doen we als volgt.

1. Om aan te kunnen sluiten bij het kind en hoge, realistische doelen te kunnen stellen, werken we op school met een zogenaamde populatiebeschrijving. Zo hebben we inzicht in de kenmerken van onze kinderen;
2. We werken planmatig aan verbeteringen en doen dit met een schoolplan waarin we de verschillende ambities hebben beschreven. Naast dit vierjarenplan werken we met een zogenaamd jaarplan. In dit jaarplan, dat jaarlijks wordt geëvalueerd, zijn schoolontwikkelpunten specifiek, meetbaar, acceptabel, realistisch en tijdgebonden beschreven. Ook werken we op school met jaarverslagen en kennen we algemene jaarverslagen als ook een jaarverslag leerlingenzorg;
3. Aansluiten bij het individuele kind vinden we zeer belangrijk. Dit doen we door mét het kind doelen te stellen welke we mét het kind en zijn/haar ouders bespreken waardoor de driehoek kind-ouder-school ontstaat. Deze doelen worden vastgelegd (borgen);
4. Tussen- en eindopbrengsten worden, en daarbij maken we gebruik van het CITO-leerlingvolgsysteem, worden op diverse niveaus geanalyseerd. Op schoolniveau worden opbrengsten geanalyseerd door directeur, teamleider en intern begeleider. Deze analyses worden vervolgens op teamniveau besproken en trachten we trends te ontdekken. We voelen ons samen verantwoordelijk voor onze opbrengsten. Behalve op teamniveau worden de opbrengsten ook besproken op groeps-/leerkrachtniveau. Leerkrachten maken vervolgens aan de hand van deze gegevens nieuwe analyses en verwerken concrete acties voor de komende periode (van medio- naar eindtoetsen of van eind- naar mediotoetsen). Deze opbrengsten en acties worden ook besproken tijdens de zogenaamde warme overdracht van de leerlingen naar de volgende leerkracht;
5. Of we de goede dingen doen, en de goede dingen ook goed doen, vragen we cyclisch (iedere vier jaar) aan onze ouders, kinderen en medewerkers en gebruiken daarvoor de zogenaamde KMPO van Beekveld & Terpstra. Resultaten worden op school- en bestuursniveau geanalyseerd en leiden tot verbeterpunten/acties in de school-/jaarplannen;
6. Resultaten worden gerapporteerd aan tal van belanghebbenden als inspectie voor het onderwijs, College van Bestuur SPOLT, (Gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad, en onze ouders via Isy en/of nieuwsbrieven en website van school;

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	3,24

Verbeterpunt	Prioriteit
De school heeft een systeem voor groepsbezoeken vastgesteld.	hoog
De school heeft de geplande verbeteractiviteiten vertaald naar een inhoudelijke planning voor de verschillende vergaderingen op school.	hoog
De school borgt de kwaliteit van het onderwijsleerproces.	hoog
De school heeft de kwaliteit van het onderwijsleerproces vastgelegd in indicatoren.	gemiddeld

7.2 Meervoudige publieke verantwoording

Onze school legt systematisch verantwoording af aan de verschillende belanghebbenden. Onze leerlingen informeren we via de leerlingenraad. De ouders ontvangen maandelijks een nieuwsbrief en tevens geven we relevante informatie via de website van de school. Ook de schoolgids is een belangrijk medium om ouders op de hoogte stellen van zaken die van belang zijn. Vanzelfsprekend informeren we de MR en wordt de ouderraad op de hoogte gehouden. Daarnaast voeren we één keer per jaar een gesprek met het CvB (managementrapportage). Centraal in onze rapportages staan de opbrengsten van de school:

- Eindopbrengsten
- Tussenopbrengsten
- Sociale opbrengsten
- Realisatie verbeterdoelen

In het kader van “verantwoording afleggen” maken we sinds 2013 gebruik van het Schoolvenster Scholen op de kaart (een product van Vensters voor Verantwoording). De adjunct-directeur heeft de taak om de informatie daar waar noodzakelijk of gewenst te voorzien van schoolspecifiek commentaar.

7.3 Strategisch beleid

Spolt; *Ambitieuus in onderwijs, Ruimte voor ieders talent.*

Spolt presenteert met trots het strategisch beleidsplan 2015-2019 ‘Ambitieuus in Onderwijs’ Dit plan is ontwikkeld met interne en externe stakeholders van SPOLT en is de opvolger van ‘Goed voor onderwijs’ de strategische koers 2010-2015.

De komende jaren geeft dit plan richting aan onze doelstellingen. Hoe die precies vorm krijgen, zal de toekomst uitwijzen. Het plan is ons vertrekpunt; uiteindelijk gaat het om onze daden. Wat wij dóen moet concreet zichtbaar zijn op de werkvloer; In het leven en leren van de kinderen. En om onze doelen en collectieve ambitie te realiseren is vooral de inzet en kwaliteit van onze medewerkers belangrijk. Zo kijken wij naar onze toekomst.

Waardevolle inzichten:

De richting die we destijds hebben geformuleerd blijft gehandhaafd; wij vervolgen de ingeslagen weg, maar stelden ons wel een aantal vragen?! Hoe behouden we het goede? Waar willen we verbeteringen aanbrengen? Hoe kijken wij, maar ook onze omgeving naar het onderwijs en de toekomst? Dat deden we door kritisch naar onszelf te kijken en open te staan voor de mening van anderen. We spraken uitvoerig met ouders, keten- en kernpartners, leveranciers, leerkrachten, teamleiders, intern begeleiders, conciërges, de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad en de Raad van Toezicht.

Dialogoog:

Onze koers en doelstellingen zijn tot stand gekomen in dialoog met alle betrokkenen. De gesprekken waren inspirerend, waardevol en gaven blijk van grote inzet en betrokkenheid. Uiteindelijk hebben we ervoor gekozen om in het nieuwe beleidsplan 4 strategische beleidsthema’s te vermelden. Hieraan zijn onze doelstellingen gekoppeld.

Verwachtingen:

Spolt is ambitieus; we leggen de lat hoog. Wij vinden dat de kinderen die aan onze zorg worden toevertrouwd recht hebben op uitstekend onderwijs. Wij willen hen zo goed mogelijk voorbereiden op hun toekomst. De inzet van onze medewerkers is daarbij van groot belang.

Samen in gesprek over onze collectieve ambitie.

Arno Gubbels.

Voorzitter College van Bestuur.

1. Spolt in het kort

In Leudal en omgeving is Spolt een organisatie voor primair onderwijs. Spolt telt 14 basisscholen en één school voor speciaal basisonderwijs. De scholen variëren in omvang van 67 leerlingen tot 421 leerlingen.

Per 1 oktober 2014 telde Spolt ruim 2600 leerlingen.

Eind 2014 had Spolt 284 personeelsleden in dienst. Daarvan was 20 % man en 80 % vrouw. Het aantal Fte's bedraagt 196.

Toezicht en Bestuur;

Spolt werkt sinds 2005 met een code voor goed bestuur met een scheiding tussen toezicht en bestuur. De raad van Toezicht bestaat uit vijf personen. Het bestuur bestaat uit één bestuurder, die ondersteund wordt door 7 directeuren met bovenschoolse taken en één secretaresse.

Samenwerking:

Spolt participeert sinds 2014 – samen met 13 overige besturen - in het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Midden-Limburg. Dit samenwerkingsverband voert overleg en bepaalt beleid over Passend Onderwijs. Het Samenwerkingsverband helpt scholen hun zorg aan leerlingen vorm te geven, in en om de school.

Spolt is een belangrijke gesprekspartner voor de gemeente in het lokale beleid voor primair onderwijs, waarin jeugdzorg en voor-en vroegschoolse educatie belangrijke onderwerpen zijn.

Daarnaast is Spolt een belangrijke partner in de zogeheten Brede Scholen, waarbij diverse instellingen verenigd zijn in één gebouw. Deze samenwerking verbeteren onderwijs, kinderopvang, bibliotheek de ontwikkelingskansen van kinderen en hun ouders- op school, in het gezin en in de vrije tijd. Hierdoor levert de school een bijdrage aan de leefbaarheid en sociale cohesie. De andere scholen sluiten hierbij aan.

Beleidsthema's; Strategische doelstellingen 2015-2019

Op basis van alle inzichten hebben we de koers voor 2015-2019 uitgezet. De komende jaren leggen we het accent op 4 strategische beleidsthema's.

Onderwijs: ononderbroken ontwikkeling en educatief partnerschap

- De kwaliteit van de basisondersteuning leidt tot thuisnabij onderwijs.
- Ouders zijn educatieve partners.
- Het onderwijs biedt ontplooiingskansen voor talentontwikkeling voor alle kinderen.
- De 21e eeuwse vaardigheden zijn geïntegreerd in de onderwijsconcepten.
- Onderwijsconcepten sluiten aan bij de onderwijsbehoeften van alle leerlingen.
- De samenwerking met VVE en V(S)O garandeert de doorgaande ontwikkeling van de leerlingen.
- De verbinding met kern en ketenpartners leidt tot arrangementen voor kinderen van 2 – 14 jaar.
- De verwijzing van leerlingen van de SPOLT-basisscholen naar het SO bedraagt < 1,7 % en naar het SBO < 2,7 %.
- De expertise binnen de scholen en expliciet aanwezig in het SBO en SO is beschikbaar voor kinderen met specifieke onderwijsbehoeften.

Personeel en Organisatie : excellente medewerkers en professionele leergemeenschappen

- Het Professioneel leiderschap is inspirerend, verbindend en ondernemend en leidt tot uitstekend onderwijs.
- De SPOLT-medewerkers leren en inspireren in een professionele leergemeenschap.
- De talentontwikkeling is gekoppeld aan de schoolontwikkeling.
- De duurzame inzetbaarheid is het belangrijkste speerpunt in het strategisch personeelsbeleid.
- SPOLT verzorgt in 2020 onderwijs aan circa 2000 leerlingen en is een eenheid van alle basisscholen in de gemeente Leudal en een SBO voorziening voor de regio.
- SPOLT functioneert als een zelfstandige onderwijsorganisatie en werkt samen of met andere (school)organisaties.
- Het OOP biedt zowel onderwijsinhoudelijke als facilitaire ondersteuning.

Financiën en Beheer: verantwoordelijkheid en ruimte voor scholen

- De financiële bedrijfsvoering is gericht op een meerjaren perspectief en biedt een gezonde financiële basis om 'Ambitieuw in onderwijs' te zijn.
- De meerjarenplannen onderhoud, OLP en financiën zijn geactualiseerd en geven een reëel beeld van de werkelijke kosten.
- De meerjaren investeringen ondersteunen onze ambities. ICT en talentontwikkeling zijn de belangrijkste speerpunten.
- Spolt stimuleert medegebruik van schoolgebouwen; zoveel mogelijk met kern- en ketenpartners.
- De coördinatie van onderhoud en beheer van alle schoolgebouwen is bovenschools georganiseerd en gericht op duurzaamheid.

Communicatie en profilering

- SPOLT scholen profileren zich met een onderscheidende onderwijsconcept.

- Imago en merkuiting van SPOLT is uniform. Alle scholen hanteren eenzelfde huisstijl.
- Moderne media is leidend in communicatie.

Slot

Dit strategisch beleidsplan geeft het kader aan voor het beleid van SPOLT 2015-2019. Het laat ruimte aan voortschrijdend inzicht: de 4 strategische beleidsthema's worden de komende periode uitgewerkt met concrete werkplannen.

We evalueren jaarlijks de voortgang en de uitvoering van het beleid periodiek en waar nodig sturen we bij.

Wisselwerking met schoolplannen

De concrete en meetbare uitwerking van dit plan vindt vooral op de scholen plaats. Aan hen de taak het evenwicht te zoeken tussen dit beleidsplan en de beleidsvoornemens van de eigen school. Daarbij is ruimte voor eigen invulling, passend bij de eigen identiteit en leerlingpopulatie.

Ambitieuze toekomst in

De Raad van Toezicht en het College van Bestuur hebben er veel vertrouwen in dat SPOLT de komende jaren verder zal groeien en zich zal ontwikkelen vanuit onze maatschappelijke opdracht.

“SPOLT, Ambitieuze in Onderwijs” is een opdracht aan onszelf en alle medewerkers om verder te gaan op het pad dat we waren ingeslagen met “Spolt, goed voor onderwijs”.

We kijken vol vertrouwen uit naar de toekomst!

Heythuysen, mei 2015.

7.4 Inspectiebezoeken

Onze school heeft op 7 februari 2012 een schoolbezoek gehad, in het kader van het vierjaarlijkse onderzoek, van de Inspectie van het Onderwijs. We beschikken over een rapport met de bevindingen. Zie website onderwijsinspectie www.owinsp.nl

7.5 Quick Scan - Zelfevaluatie

Voor dit schoolplan hebben we als input tal van documenten gebruikt, variërend van de KMPO (2013), de RI&E (2015), de zelfevaluatie (Mijn Schoolplan) en enquêtes/vragenlijsten.

Verbeterpunten zijn opgenomen in de meerjarenplanning 2015-2019

7.6 Planning vragenlijsten

De KMPO wordt afgenomen in 2017. De RI&E is afgenomen in 2015 en wordt opnieuw afgenomen in 2019

7.7 Wat betekent het voorgaande concreet....

In de inleiding van dit schoolplan hebben we getracht het proces te beschrijven en de lezer van dit schoolplan een beeld te geven waarom wel welke onderwerpen (wanneer) willen oppakken in het kader van onze schoolontwikkeling. In het volgende hoofdstuk (8) staan de verbeterpunten op een rij.

M.a.w. 'Wat betekent het voorgaande nu concreet'? (Zie ook Schoolontwikkelplan 2015-2016):

Onderwijs, opvoeding en zorg

Leren van en met elkaar, waarbij we gebruik maken van elkaar (jongsten-middelsten-oudsten) vinden we zéér belangrijk. We kunnen dit gebruik maken van elkaars talenten nog verbeteren binnen de heterogene groepen (ontwikkelpunt 1.1).

Het afgelopen schooljaar zijn we gestart met het kritisch tegen het licht houden van ons rapportagesysteem. Onze visie op onderwijs vraagt ook een doorontwikkeling richting portfolio per leerling. (ontwikkelpunt 1.2).

Teambreed is gekozen voor het blijven werken in clusters (1-2-3, 4-5-6 en 7-8). Een doorgaande lijn tussen het cluster onderbouw-middenbouw, en midden- bovenbouw vinden we zeer belangrijk. (ontwikkelpunt 1.3).

Onze schrijfmethode is verouderd en is aan vervanging toe. Komend schooljaar zal deze methode vervangen worden (ontwikkelpunt 1.4).

Het Activiteitenplan Passend Onderwijs SPOLT 2015-2016 vraagt ook e.e.a. van onze scholen, zo ook van basisschool Harlekijn. Het werken met OPP (ontwikkelingsperspectief) is schoolontwikkelpunt 1.5.

Meer aandacht willen wij komend schooljaar ook laten uitgaan naar meer-/hoogbegaafdheid (Activiteitenplan Passend Onderwijs SPOLT 2015-2016) en is voor ons schoolontwikkelpunt 1.6.

De samenwerking met jeugdhulp (Activiteitenplan Passend Onderwijs SPOLT 2015-2016) willen we als basisschool Harlekijn komend schooljaar intensiveren (ontwikkelpunt 1.7).

Kwaliteitszorg

Halen we het maximale uit het individuele kind binnen ons werken in clusters en heterogene groepen. Dat weten we alleen als we de resultaten van eind- en tussentoetsen en analyseren, met elkaar bespreken en vastleggen. Deze onderwerpen zijn terug te vinden onder schoolontwikkelpunten 2.1. - 2.3.

Organisatie

Werken in clusters en heterogene groepen vraagt een geheel andere organisatie dan een traditionele basisschool. Dit vraagt voor het team samen inhoudelijk plannen en voorbereiden (ontwikkelpunt 3.1.) en afstemmen op de leerlingenpopulatie welke we zullen actualiseren komend schooljaar. (3.2.). Zo denken we optimaal te kunnen afstemmen op de onderwijsbehoefte van het individuele kind.

Binnen de totale organisatie Harlekijn willen we de visie vertaald zien in alle clusters en groepen hetgeen (3.2.) een systeem van groepsbezoeken en collegiale visitaties vraagt. Bevindingen worden plenair gedeeld tijdens de (reeds in jaarrooster opgenomen) plenaire teamvergaderingen (3.4.). Harlekijn organiseert ook driehoeksgesprekken kind-ouder-leerkracht (ontwikkelpunt 3.5). Relatie binnen de organisatie vinden we immers van groot belang!

Profilering & Imago

Wat vinden onze klanten, onze ouders van deze schoolontwikkelingen? Sluit dit alles aan bij de verwachting van de ouder, hun kind(eren)? Om deze vragen te kunnen beantwoorden zullen we (4.1.) met ouders verder in gesprek gaan tijdens onze ronde-tafelgesprekken, ook komend schooljaar 2015-2016.

Graag verwijzen we naar het SMART-beschreven schoolontwikkelplan 2015-2016, besproken binnen voltallig team en medezeggenschapsraad.

8 Verbeterpunten 2015-2019

Thema	Mogelijk verbeterpunt	Prioriteit
Leerstofaanbod	De school beschikt over een meerjarenoverzicht m.b.t. de leerlingen met een eigen leerlijn (leerlingen met een specifieke behoefte).	laag
	De school beschikt over een deugdelijk overzicht van de groepen en de gewichten van de leerlingen, gekoppeld aan een analyse, conclusies en (uitgevoerde) interventies.	laag
	Samen inhoudelijk plannen en voorbereiden van het onderwijsaanbod binnen zowel de heterogene groep als het cluster.	hoog
Zorg en begeleiding	De school heeft de procedure voor de bespreking van de resultaten op de eindtoets vastgelegd in een procedure (workflow).	hoog
	De school heeft de procedure voor de bespreking van de resultaten op de tussentoetsen vastgelegd in een procedure (workflow).	hoog
	De school heeft de procedure voor de bespreking van de resultaten op de vragenlijsten m.b.t. de sociale competenties vastgelegd in een procedure (workflow).	hoog
	De school stelt bij plaatsing voor iedere leerling een ontwikkelingsperspectief vast (sba0); de school stelt voor leerlingen met een specifieke behoefte (een eigen leerlijn) een ontwikkelingsperspectief op (basisonderwijs).	gemiddeld
	De school volgt of de leerlingen met een ontwikkelingsperspectief zich ontwikkelen conform het gestelde in het OPP, en maakt naar aanleiding hiervan beredeneerde keuzes.	gemiddeld
Opbrengsten	De school beschikt over een overzicht van de kenmerken van de leerlingenpopulatie gekoppeld aan een analyse, conclusies en (uitgevoerde) interventies.	hoog
	De resultaten van de leerlingen voor Nederlandse taal en voor rekenen en wiskunde tijdens de schoolperiode liggen tenminste op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht.	hoog
	De school werkt met ontwikkelingsperspectieven vanuit een vast format waarin aspecten m.b.t. evaluatie van de voortgang is opgenomen.	gemiddeld
Schoolklimaat	De school registreert incidenten conform gemaakte afspraken en zorgt jaarlijks voor analyse van de gegevens (gekoppeld aan conclusies en interventies).	laag
Kwaliteitszorg	De school heeft een systeem voor groepsbezoeken vastgesteld.	hoog
	De school heeft de geplande verbeteractiviteiten vertaald naar een inhoudelijke planning voor de verschillende vergaderingen op school.	hoog
	De school borgt de kwaliteit van het onderwijsleerproces.	hoog
	De school heeft de kwaliteit van het onderwijsleerproces vastgelegd in indicatoren.	gemiddeld
Wet- en regelgeving	De inspectie ontvangt de jaarverslagen van de school.	laag

9 Meerjarenplanning 2015-2016

Thema	Verbeterdoel
Leerstofaanbod	Samen inhoudelijk plannen en voorbereiden van het onderwijsaanbod binnen zowel de heterogene groep als het cluster.
Zorg en begeleiding	De school heeft de procedure voor de bespreking van de resultaten op de eindtoets vastgelegd in een procedure (workflow).
	De school heeft de procedure voor de bespreking van de resultaten op de tussentoetsen vastgelegd in een procedure (workflow).
	De school heeft de procedure voor de bespreking van de resultaten op de vragenlijsten m.b.t. de sociale competenties vastgelegd in een procedure (workflow).
Opbrengsten	De school beschikt over een overzicht van de kenmerken van de leerlingenpopulatie gekoppeld aan een analyse, conclusies en (uitgevoerde) interventies.
	De resultaten van de leerlingen voor Nederlandse taal en voor rekenen en wiskunde tijdens de schoolperiode liggen tenminste op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht.
Kwaliteitszorg	De school heeft een systeem voor groepsbezoeken vastgesteld.
	De school heeft de geplande verbeteractiviteiten vertaald naar een inhoudelijke planning voor de verschillende vergaderingen op school.
	De school borgt de kwaliteit van het onderwijsleerproces.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken, of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

10 Meerjarenplanning 2016-2017

Thema	Verbeterdoel
Leerstofaanbod	De school beschikt over een meerjarenoverzicht m.b.t. de leerlingen met een eigen leerlijn (leerlingen met een specifieke behoefte).
	De school beschikt over een deugdelijk overzicht van de groepen en de gewichten van de leerlingen, gekoppeld aan een analyse, conclusies en (uitgevoerde) interventies.
	Samen inhoudelijk plannen en voorbereiden van het onderwijsaanbod binnen zowel de heterogene groep als het cluster.
Schoolklimaat	De school registreert incidenten conform gemaakte afspraken en zorgt jaarlijks voor analyse van de gegevens (gekoppeld aan conclusies en interventies).
Wet- en regelgeving	De inspectie ontvangt de jaarverslagen van de school.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken, of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

11 Meerjarenplanning 2017-2018

Thema	Verbeterdoel
Leerstofaanbod	Samen inhoudelijk plannen en voorbereiden van het onderwijsaanbod binnen zowel de heterogene groep als het cluster.
Zorg en begeleiding	De school stelt bij plaatsing voor iedere leerling een ontwikkelingsperspectief vast (sba0); de school stelt voor leerlingen met een specifieke behoefte (een eigen leerlijn) een ontwikkelingsperspectief op (basisonderwijs).
Opbrengsten	De school werkt met ontwikkelingsperspectieven vanuit een vast format waarin aspecten m.b.t. evaluatie van de voortgang is opgenomen.
Kwaliteitszorg	De school heeft de kwaliteit van het onderwijsleerproces vastgelegd in indicatoren.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken, of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

12 Meerjarenplanning 2018-2019

Thema	Verbeterdoel
Leerstofaanbod	Samen inhoudelijk plannen en voorbereiden van het onderwijsaanbod binnen zowel de heterogene groep als het cluster.
Zorg en begeleiding	De school volgt of de leerlingen met een ontwikkelingsperspectief zich ontwikkelen conform het gestelde in het OPP, en maakt naar aanleiding hiervan beredeneerde keuzes.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken, of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

13 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 03JQ
School: Basisschool Harlekijn
Adres: Dorpstraat 51
Postcode: 6095 AG
Plaats: Baexem

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2015 tot 2019** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

14 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 03JQ
School: Basisschool Harlekijn
Adres: Dorpstraat 51
Postcode: 6095 AG
Plaats: Baexem

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2015 tot 2019** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
